

Gegevens contactpersoon

Naam en voornaam:.....
Adres:.....
Telefoonnummer:.....
E-mail:.....

Speelstraat

Welke speelstraat?

Indien niet de volledige straat: van huisnummer tot huisnummer

Of nog meer te specificeren:

.....
.....

Voeg een plannetje of schets bij uw aanvraag.

Zijn er winkels, handelaars, dokters, ... in de straat? JA / NEE

Indien ja, welke?

.....
.....
.....
.....
.....

De speelstraat kan enkel worden ingericht tussen 9 – 20 uur op volgende momenten:

Tijdens de paasvakantie:

- 1 vaste dag per week of
- 1 of meerdere opeenvolgende weekends of
- 1 of meerdere opeenvolgende weken.

Tijdens de zomervakantie (maanden juli en augustus):

- 1 vaste dag per week of
- 1 of meerdere opeenvolgende weekends of
- 1 of meerdere opeenvolgende weken.

Gelieve de data en uren hieronder op te sommen:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Speelstraatteam

Het speelstraatteam bestaat uit 3 personen die:

- zorgen voor het plaatsen en weghalen van de nadarhekken;
- een aanspreekpunt zijn voor de buurt;
- toezicht houden op straat maar niet verantwoordelijk zijn voor de spelende kinderen; de ouders blijven verantwoordelijk.

Huisnr.	Naam en voornaam	GSM/telefoon	Leeftijd	Handtekening

Nog vragen of onduidelijkheden?

Neem contact op met de dienst vrije tijd op het nummer 013 390 515 of via vrijetijd@lummen.be

De ondergetekende verklaart het 'reglement speelstraat' te hebben gelezen en verklaart zich hiermee akkoord.

Datum:-.....-.....

Handtekening aanvrager:.....

Geleefte dit ingevuld aanvraagformulier te bezorgen aan de dienst vrije tijd,
Dr. Vanderhoeydonckstraat 56, 3560 Lummen of via vrijetijd@lummen.be
- uiterlijk op 15 februari voor een speelstraat in de paasvakantie
- uiterlijk op 15 mei voor een speelstraat in de zomervakantie

Jouw privacy is voor de gemeente Lummen heel belangrijk. Daarom springen wij voorzichtig om met je persoonsgegevens. Je vindt hieronder meer informatie in de privacyverklaring van de gemeente Lummen op www.lummen.be. Het aanvraagformulier wordt bijgehouden tot 2 jaar na het evenement/activiteit. De formulieren worden vertrouwelijk en beveiligd bewaard.