

Wegwijs in de THUISZORGDIENST



LUMMEN

Algemene folder thuiszorgdienst Lummen - Halen

Versie: mei 2019



Wegwijs in de thuiszorg- dienst

Algemene folder

V.U.:

OCMW Lummen

Administratief Centrum

Gemeenteplein 13

3560 Lummen

Thuiszorgdienst Lummen

Versie:

mei 2019

INHOUD

ALGEMEEN	3
DIENST GEZINSZORG	4
POETSDIENST MET DIENSTENCHEQUES	6
GEMEENTELIJKE MANTELZORGTOELAGE	8
GEMEENTELIJKE TOELAGE VOOR PERSONEN MET EEN BEPERKING	10
OVERLEGCOÖRDINATOR THUISGEZONDHEIDSZORG	12
LOKAAL DIENSTENCENTRUM 'T KLAVERTJE	13
ANDERS MOBIEL LIMBURG	16
OVER DE DREMPEL	18
PERSONEELSVOORSTELLING THUISZORGDIENST	19

ALGEMEEN

Doelstelling thuiszorgdienst

Iedere inwoner van Lummen die in zijn thuissituatie, vanuit een bepaalde zorgbehoefte, nood heeft aan hulp, kan zich richten tot de thuiszorgdienst van het OCMW Lummen. De thuiszorgdienst biedt een waaier aan dienstverlening aan met als doelstelling: mensen langer en in comfortabeler omstandigheden in hun vertrouwde thuisomgeving te laten verblijven.



DIENT GEZINSZORG

Wat?

Gezinszorg

Gezinszorg omvat het volgende zorgaanbod:

- huishoudelijke hulp: maaltijden bereiden, wassen, strijken, zorg voor woon- en leefklimaat, boodschappen doen, ...
- persoonsverzorging: dagelijks en wekelijks toilet, helpen bij bewegen en verplaatsen, helpen bij eten en drinken, helpen bij het omkleden, helpen bij het naar toilet gaan, ...
- Psychosociale en pedagogische of agogische ondersteuning: aandacht geven, ondersteunen, zorg voor kinderen, ...

Voor het gedeelte « gezinszorg » stuurt de dienst je een verzorgend personeelslid.



Aanvullende thuiszorg

Het takenpakket van de aanvullende thuiszorg omvat de zorg die bestaat uit het aanbieden van schoonmaakhulp (zie poetsdienst met dienstencheques) bij gebruikers die eveneens gebruik maken van de dienst gezinszorg.

Voor het gedeelte « aanvullende thuiszorg » stuurt de dienst je een logistiek medewerker.

Voor wie?

De dienst biedt hulp aan inwoners van Lummen die door hoge leeftijd, ziekte, beperkte fysische of psychische mogelijkheden of uitzonderlijke sociale of financiële omstandigheden, tijdelijk of langdurig moeilijkheden ervaren in hun dagelijks leven.

Het thuismilieu staat centraal. Samen met de vertrouwde omgeving (partner, familie, vrienden en buren) ondersteunt de dienst de gebruiker om zelfstandig te kunnen blijven wonen. Deze hulp kan een aanvulling zijn bij de zorg van familie, derden of andere professionele thuisverzorgers.

Hoe werkt het?

Alvorens te starten, komt een geleidend personeelslid op huisbezoek voor een sociaal onderzoek.

Tijdens dit huisbezoek geeft men je de nodige informatie over de dienst en bepaalt men (rekening houdend met o.a. zorgvragen en behoeften) de frequentie van de hulp.

Wat kost het?

De dienst berekent de bijdrage per uur op basis van je inkomen en gezinssamenstelling.



POETSDIENST MET DIENSTENCHEQUES

Wat?

Het OCMW van Lummen is erkend als onderneming om schoonmaakhulp aan te bieden in het kader van dienstencheques. Onze onderhoudsmedewerkers helpen je bij het wekelijks onderhoud van je woning. De taken van de onderhoudsmedewerker zijn van toepassing voor de werkelijk gebruikte leefruimtes:

- bedden opmaken en verschoneren
- stof afnemen en stofzuigen
- sanitair en keuken onderhouden
- vloeren dweilen
- ramen wassen
- kamerplanten verzorgen
- stoep poetsen (enkel indien deze vast aan de woning gelegen is)
- opwarmen van reeds bereide maaltijden
- afwas van de dag
- koperpoets



Voor wie?

Iedere senior (65-plusser) wonend die in zijn thuissituatie het onderhoud van de woning niet meer aankan, kan een beroep doen op de poetsdienst met dienstencheques.

De dienst biedt ook hulp aan personen die door ziekte, beperkte fysieke of psychische mogelijkheden of uitzonderlijke sociale of financiële omstandigheden, tijdelijk of langdurig moeilijkheden ervaren in hun dagelijks leven.

Hoe werkt het?

Voor de dienst start, komt de maatschappelijk assistent op huisbezoek voor een sociaal onderzoek.

Tijdens dit huisbezoek geven we je de nodige informatie over de dienst en bepalen we samen de frequentie van de hulp.

Wat kost het?

Je betaalt een bijdrage aan de dienst voor de werkprestaties van de onderhouds-medewerker. Deze bijdrage is gelijk aan de prijs van een dienstencheque.

Ieder jaar ontvang je een fiscaal attest van de dienstencheques om bij je belastingaangifte te voegen. Dit geeft je recht op een terugbetaling van 30% van het bedrag aan bestelde dienstencheques.



GEMEENTELIJKE MANTELZORGTOELAGE

Wat?

Als blijk van erkenning en waardering voor de enorme inzet van de mantelzorgers, voorziet de gemeente Lummen een maandelijkse toelage.

Als mantelzorger ontvang je, afhankelijk van de categorie van zorgbehoevendheid, minimum 15 euro per maand en maximum 65 euro per maand.

Voor wie?

De zorgbehoevende:

- is minstens 65 jaar
- heeft een mindervaliditeitsscore van minstens 9 punten, beoordeeld aan de hand de zelfredzaamheidscriteria van de FOD Sociale Zekerheid
- geniet van de voorkeurregeling inzake terugbetaling van gezondheidszorgen (Verhoogde Tegemoetkoming)
- is niet opgenomen in een zorginstelling
- is ingeschreven in het bevolkingsregister van de gemeente Lummen
- kan zelf geen mantelzorgpremie ontvangen voor de verzorging van een andere zorgbehoevende

De mantelzorger:

- staat daadwerkelijk in voor de verzorging van de zorgbehoevende
- is verwant of aanverwant tot en met de vierde graad of woont samen met de zorgbehoevende
- is ingeschreven in het bevolkingsregister van de gemeente Lummen



Hoe werkt het?

Bij de thuiszorgdienst van het OCMW kan je een aanvraag indienen voor de gemeentelijke mantelzorgtoelage. Je kan hiervoor langskomen tijdens de spreekuren.

De maatschappelijk assistent van de thuiszorgdienst onderzoekt of de mantelzorger en de zorgbehoevende senior aan de voorwaarden voldoet en stelt het College van burgemeester en schepenen in kennis.

Wat kost het?

Deze dienstverlening is gratis.

GEMEENTELIJKE TOELAGE VOOR PERSONEN MET EEN BEPERKING

Wat?

De gemeente Lummen voorziet een jaarlijkse toelage voor personen met een beperking. Het bedrag van deze toelage hangt af van het gereserveerde budget en het aantal goedgekeurde aanvragen.

Voor wie?

De persoon met een beperking moet aan een aantal voorwaarden voldoen:

- is ingeschreven in het bevolkingsregister van de gemeente Lummen
- beschikt over 1 van onderstaande attesten:
 - ◊ jonger dan 21 jaar: attest van verhoogde kinderbijslag van de FOD Sociale Zekerheid
 - ◊ jonger dan 65 jaar: attest IVT/ITT van minstens 9 punten zelfredzaamheid beoordeeld aan de hand van de zelfredzaamheidscriteria van de FOD Sociale Zekerheid
 - ◊ vanaf 65 jaar: attest THAB van minstens 9 punten zelfredzaamheid beoordeeld aan de hand van de zelfredzaamheidscriteria van de FOD Sociale Zekerheid

Bijkomende voorwaarde voor personen met een beperking van minder dan 12 punten verminderde zelfredzaamheid:

- geniet van de voorkeurregeling inzake terugbetaling van gezondheidszorgen (Verhoogde Tegemoetkoming)

Personen met een beperking vanaf 12 punten verminderde zelfredzaamheid en personen met een attest verhoogde kinderbijslag hebben recht op de toelage, zonder enige bijkomende voorwaarde.

Hoe werkt het?

Bij de thuiszorgdienst van het OCMW kan je een aanvraag indienen voor de gemeentelijke toelage voor personen met een beperking. Je kan hiervoor langskomen tijdens de spreekuren.

De maatschappelijk assistent van de thuiszorgdienst onderzoekt of de persoon met een beperking aan de voorwaarden voldoet en stelt het College van burgemeester en schepenen in kennis.

Wat kost het?

Deze dienstverlening is gratis.



OVERLEGCOÖRDINATOR THUISGEZONDHEIDSZORG

Wat?

De overlegcoördinator thuisgezondheidszorg:

- geeft ondersteuning bij de organisatie van het multidisciplinair overleg in complexe thuiszorgsituaties bij fysisch of psychisch zwaar zorgbehoevende personen
- organiseert en coördineert het zorgoverleg op een onafhankelijke (neutrale) manier
- is niet betrokken in de zorg voor de patiënt.

Voor wie?

Iedere betrokkene bij de zorg voor de patiënt kan een overlegcoördinator thuisgezondheidszorg inschakelen.

Hoe werkt het?

De overlegcoördinator thuisgezondheidszorg staat o.a. in voor:

- de praktische en administratieve voorbereiding en afhandeling van het overleg
- het voorzitten van het overleg, zonder inhoudelijke inbreng
- het bundelen van de afspraken in een zorgplan
- informatieverstrekking over bestaande voorzieningen, hulpmiddelen en tegemoetkomingen in de gemeente.

Wat kost het?

Deze dienstverlening is gratis.



LOKAAL DIENSTENCENTRUM 'T KLAVERTJE

Wat?

't Klavertje is een open huis waar iedereen terecht kan voor ontmoeting, ontspanning, informatie, vorming en dienstverlening. Je kan er terecht voor een gezellige babbel, om te kaarten, om informatie in te winnen over de dienstverlening of rond geplande activiteiten.

Voor wie?

Het lokaal dienstencentrum richt zich tot de Lummense bevolking, maar in het bijzonder tot de 55-plussers.

Hoe werkt het?

In het lokaal dienstencentrum kan je terecht voor:

- ontmoeting & ontspanning
- informatie
- vormende activiteiten
- dienstverlening (o.a. warme maaltijden, gezondheidsmomenten, vervoer, ...)
- vrijwilligerswerk

Wat kost het?

De kostprijs is afhankelijk van de soort activiteit of dienstverlening.

Drank is in 't Klavertje verkrijgbaar aan democratische prijzen.



Waar?

GCOC Oosterhof (zaal 5)
Dr. Vanderhoeeydonckstraat 56
3560 Lummen

GCOC Oosterhof



Hoofdingang



't Klavertje (zaal 5)



Openingsuren

Maandag	09u00-16u00
Dinsdag	09u00-17u00
Woensdag	09u00-13u00
Donderdag	09u00-16u00
Vrijdag	09u00-17u00

Vervoerservice

Indien je graag aan een activiteit van het lokaal dienstencentrum deelneemt, maar moeilijkheden hebt met vervoer, kan je een beroep doen op « het busje ». Een vrijwilliger haalt je met « het busje » aan huis op en brengt je na de activiteit terug naar huis. Voor ritten van en naar het lokaal dienstencentrum betaal je per rit 1 euro (enkel), rechtstreeks aan de chauffeur. Je kan ook gebruik maken van een rittenkaart, 10 + 1 gratis, te bekomen in het lokaal dienstencentrum 't Klavertje. Hiervoor betaal je 10 euro.

Opmerking: bijdragen van toepassing op 01/01/2019.

Vast aanbod

Dagelijks

- warme maaltijden

Wekelijks

- ontmoetingsmomenten
- crea-breigroepje
- gezondheidswandelingen
- kaartnamiddag
- vormende activiteiten

Maandelijks

- seniorenrestaurant
- gezondheidsmoment GEZOMO
- boodschappen met het busje



ANDERS MOBIEL LIMBURG

Wat en voor wie?

Inwoners van Lummen die omwille van een handicap, hun leeftijd, gezondheidsproblemen of hun sociale situatie geen gebruik kunnen maken van het openbaar vervoer of eigen vervoer kunnen een autorit aanvragen bij de dienst « Anders Mobiel Limburg » (AML) van het OCMW Lummen.

Vrijwillige chauffeurs staan in voor de ritten.

AML is niet bedoeld als dringend ziekenvervoer maar als vervoer voor allerhande sociale activiteiten o.a. familiebezoek, boodschappen doen, doktersbezoek, ...

Ben je rolstoelgebruiker?

Dan zal de chauffeur gebruik maken van het aangepast busje met rolstoellift.



Hoe werkt het?

Als je beroep wil doen op een chauffeur, vraag je minstens drie werkdagen op voorhand de rit telefonisch aan bij het lokaal dienstencentrum. Dit kan iedere werkdag tussen 9u en 12u.

Wat kost het?

Je betaalt een administratiekost van 0,25 euro per rit en een vergoeding van 0,346 euro per km.

- personenwagen: vertrekkend van het thuisadres van de chauffeur en terug
- het busje met rolstoellift: vertrekkend van het adres van het Woonzorgcentrum (Wijngaardstraat 15 te Lummen) en terug

Opmerking: bijdrage van toepassing op 01/01/2019



OVER DE DREMPEL

Wat?

Doelstellingen voor het lokaal bestuur:

- informeren van ouderen over aanbod hulp, sociale contacten, ...
- zicht krijgen op de woon- en leefsituatie van ouderen
- aandacht voor elkaar in de buurt versterken
- eventuele (actuele) zorgnoden invullen
- het welzijnsbeleid voor ouderen verfijnen

Voor wie?

Voor een grote groep Lummense senioren: zowel alleenstaanden als koppels in de leeftijdsgroep van 76 tot en met 86 jaar, uit elke buurt.

Over de drempel

bij de senioren in Lummen



Buurtgerichte zorg

Hoe werkt het?

Een buurtbezoeker is een opgeleide vrijwilliger en gaat via een gemoedelijk gesprek informeren en signalen opvangen bij de senior thuis.

Een buurtgezel is iemand die regelmatig contact heeft met de oudere en kan helpen met kleine taken (max. 15 minuten, bv. post uithalen, rolluiken ophalen, korte wandeling) of met een gezellige babbel, uitstapje, ...

Een kleine hulp die bijdraagt tot langer wonen in een vertrouwde buurt!



Wat kost het?

Deze dienstverlening is gratis.

PERSONEELSVORSTELLING THUISZORGDIENT

Diensthooft: Els Clemens

Maatschappelijk assistenten: Els Nijs, Sandra Carremans, Elke Somers, Kim Willems

Centrumleider lokaal dienstencentrum: Mady Borgers

Animatrices lokaal dienstencentrum: Marijke Beets, Katia Steenbergen

Administratief personeel: Christel Ceunen, Rita Claes, Helmi Knaepen

THUISZORGDIENT OCMW Lummen-Halen

Thuiszorgdienst OCMW Lummen-Halen

Adres: Thuiszorgdienst OCMW Lummen
Administratief Centrum, Gemeenteplein 13, 3560 Lummen
Tel.: 013 390 530
e-mail: thuiszorgdienst@lummen.be

Spreekuren: elke werkdag van 9u tot 12u of na afspraak

Telefonische permanentie: elke werkdag van 8u tot 16u

Antwoordapparaat: buiten de werkuren kan je steeds een bericht inspreken



Lokaal dienstencentrum 't Klavertje

Locatie: GCOC Oosterhof zaal 5
Dokter Vanderhoeydonckstraat 56, 3560 Lummen
(postadres: Administratief Centrum, Gemeenteplein 13, 3560 Lummen)
Tel.: 013 390 605
e-mail: lokaaldienstencentrum@lummen.be