

## Gemeentelijke opvangplaats Wijngaardstraat 13 Huishoudelijk reglement

Welkom in de gemeentelijke opvangplaats gelegen in de Wijngaardstraat 13, 3560 Lummen. U bent toegewezen aan gemeente Lummen in het kader van uw tijdelijk beschermingsstatuut in België. Deze woning wordt u tijdelijk ter beschikking gesteld. Tijdens uw verblijf dient u zich te houden aan onderstaande regels. Gelieve deze aandachtig te lezen en daarna te ondertekenen voor akkoord. Wij wensen u een aangenaam verblijf toe en danken u bij voorbaat voor uw medewerking.

### **Contactpersonen**

De verantwoordelijke van de opvangplaats is **Ferdy Pieraerts**. Vragen rond materialen, voeding, sanitair, afval,... kunnen aan hem gesteld worden. Hij is van maandag tot en met vrijdag bereikbaar tussen 08u30 en 16u op dit nummer 0495/18.79.44 of via [ferdy.pieraerts@lummen.be](mailto:ferdy.pieraerts@lummen.be). Op andere momenten kan hij enkel gecontacteerd worden voor dringende zaken die niet kunnen wachten.

Persoonlijke begeleiding wordt voorzien door Ann Brems. Ann is bereikbaar op het nummer 0471/33.91.14 en op dit mailadres: [ann.brems@lummen.be](mailto:ann.brems@lummen.be) Zij is regelmatig aanwezig in het gebouw.

### **Algemeen**

Wij verwachten **respect** voor huisgenoten, personeel en buurtbewoners. Agressie (verbaal of fysiek) wordt in géén geval getolereerd.

**Roken:** Er mag enkel buiten gerookt worden. Dus NIET in de leefruimtes of kamers. Assen en sigarettenpeuken moeten netjes in de asbak belanden.

**Huisdieren** zijn niet toegelaten.

Iedereen blijft op zijn eigen verdieping. Het is bovendien verboden om op kamers van andere bewoners te komen zonder hun directe toestemming.

Tussen 22u en 7u moet het stil zijn. Dit om de rust van andere bewoners te kunnen garanderen.

Het is verboden **wapens** te houden en **drugs** te gebruiken, te bezitten en te verhandelen. Ook overmatig alcoholgebruik wordt niet getolereerd. Elke overtreding hierop zal onmiddellijk gemeld worden aan de politie. Bij vermoedens van schending van deze regels zal opgetreden worden.

**Bezoekers** zijn niet toegestaan.

U dient het **elektriciteit- en waterverbruik** te beperken tot het noodzakelijke. Nutteloos gebruik is overbodig. Laat geen lichten branden waar u niet aanwezig bent.

**Ouders zijn verantwoordelijk voor hun kinderen.** Zij staan in voor hun opvoeding en veiligheid en zijn aansprakelijk voor eventuele materiële schade veroorzaakt door hun kind(eren).

De liften zijn niet toegankelijk en dit voor de veiligheid. Iedereen gebruikt de trappen.

Om diefstallen te voorkomen, vragen wij om steeds uw kamer af te sluiten wanneer u uw kamer verlaat. Gemeente Lummen kan in geen geval verantwoordelijk worden gesteld voor diefstallen. Stelt u een diefstal vast, brengt u Ferdy Pieraerts hier onmiddellijk van op de hoogte.

Bij vermoedens van diefstal zal elke kamer en kast grondig gecontroleerd worden door personeel van de gemeente.

Op elke verdieping is een EHBO-koffer aanwezig. Na gebruik ervan wordt deze weer op de daarvoor voorziene plaats gezet. U mag deze niet op uw eigen kamer houden.

In geval van **brand** belt u onmiddellijk de 112 en verlaat u zo snel mogelijk het gebouw. U dient ook Ferdy te waarschuwen. Andere nuttige telefoonnummers en adressen hangen goed zichtbaar op in het huis.

Wanneer u van plan bent de opvang te verlaten, meldt u dit aan Ann en/of Ferdy.

## **PERSOONLIJKE KAMER**

U verblijft in de kamer die u werd toegewezen. Verhuizen naar een andere kamer kan enkel wanneer er een specifieke reden voor is en na goedkeuring door Ferdy Pieraerts.

U bent verantwoordelijk voor uw eigen kamer. U houdt deze proper en opgeruimd. Voor het onderhoud kan u gebruik maken van de onderhouds- producten die wij ter beschikking stellen.

Elk gezin krijgt 2 huissleutels ter beschikking. U dient deze sleutel als een goede huisvader te bewaren. Wanneer u de opvang verlaat, dient u deze sleutel terug te bezorgen. Een derde sleutel blijft in het bezit van de opvangplaats. In dringende gevallen kunnen zij deze sleutel gebruiken om de kamer te openen.

Om veiligheidsredenen is het verboden op de kamers andere elektrische of andere gasapparaten (strijkijzer, verwarmingstoestellen, ...) te gebruiken.

De meubels op de kamer (bed, tafel, stoelen) zijn eigendom van gemeente Lummen. Als er iets verdwijnt, wordt dit aangegeven als diefstal bij de politie. U bent verantwoordelijk voor het goed gebruik van de inboedel.

Bij vertrek dient u uw kamer proper achter te laten.

## **GEMEENSCHAPPELIJK RUIMTES**

Deze ruimtes zijn voor gemeenschappelijk gebruik:

- *De keuken*: Materialen die u gebruikt, plaats je achteraf weer proper terug. Je laat niets vuil achter, maar zorgt dat alles weer proper is na gebruik. De keuken dient dagelijks geïmagineerd te worden. De bewoners maken hier onderling afspraken over.
- *De leefruimten*: Er is een televisie aanwezig. Deze is voor gemeenschappelijk gebruik. Voor het gebruik van de TV zal er wederzijds respect moeten getoond worden.
- *De gang*: deze dient steeds vrij te zijn. Er mogen geen voorwerpen of fietsen in de weg staan. De gang moet dagelijks geïmagineerd. De bewoners maken hier onderling afspraken over.

- Toilet/douche: U maakt de toiletten en douches proper na elk gebruik.
- Wasruimte: U draagt zorgen voor de toestellen en materialen die u hier mag gebruiken.

De inboedel en de huisraad is en blijft eigendom van gemeente Lummen. Als er iets verdwijnt, wordt dit aangegeven als diefstal bij de politie. Elke vorm van schade meldt u onmiddellijk aan Ferdy. Moedwillig aangebrachte schade zal steeds verhaald worden op de dader. Wij rekenen hiervoor op uw eerlijkheid.

De fietsen zijn voor gemeenschappelijk gebruik. U kan deze lenen en dient hier goed zorg voor te dragen. Fietsen worden na gebruik weer achtergelaten op de daarvoor voorziene plaats.

## **AFVAL**

Je laat geen afval in de keuken, maar sorteert dit onmiddellijk en correct (volgens de affiches). Eten dat niet meer goed is, dient uit de koelkast gehaald te worden. Soep mag niet belanden in de vuilniszakken.

Wanneer de vuilniszak vol is, wordt deze onmiddellijk weg gedaan en in de kelder geplaatst.

Elke verdieping zet zijn afval de avond voor de ophaling buiten omstreeks 18u. De ophaling gebeurt op donderdag, om de 2 weken.

## **SANCTIES**

Bij het overtreden van de huisregels zullen er sancties volgen. Dat kan gaan van een waarschuwing, tot een inhouding van leefgeld, tot het moeten verlaten van de opvang.

In geval van agressie, diefstal, vandalisme, druggebruik of andere misdrijven worden de politiediensten onmiddellijk ingelicht en worden er sancties genomen.

## **KLACHTENPROCEDURE**

Indien u een klacht wil indienen over uw verblijf in de gemeentelijke opvang, kan u zich richten tot Karolien Mariën, diensthoofd sociale dienst: [karolien.marien@lummen.be](mailto:karolien.marien@lummen.be) of 013/390.573

Namens gemeente Lummen

Luc Wouters  
Burgemeester

Bernard Zwijzen  
Algemeen Directeur wnd.